

BOMA – AP Accountant

Accounts Payable Accountant

Hou je van structuur en nauwkeurigheid, en werk je graag in een dynamisch team waar jouw initiatief telt? Dan is deze rol binnen ons **Finance team** misschien wel jouw volgende stap.

Werken bij BOMA, dat is kiezen voor meer dan cijfers alleen.

Bij BOMA zetten we niet alleen in op topkwaliteit in schoonmaak en hygiëne – we bouwen ook elke dag aan een **inspirerende werkplek** waar mensen het verschil maken. Als groeibedrijf met meer dan 50 jaar ervaring en meer dan 500 collega's in binnen- en buitenland, bieden we jou alle ruimte om te groeien en impact te maken.

Wat ga je doen?

Als AP Accountant maak je deel uit van ons Finance team in Antwerpen en rapporteer je aan de Senior Accountant. Je zorgt mee voor een correcte en betrouwbare boekhouding voor verschillende ondernemingen binnen de groep:

- Je verwerkt en boekt aankoopfacturen, onkostennota's en andere financiële documenten in ons intern boekhoudsysteem
- Je volgt leveranciersrekeningen en openstaande posten op en onderhoudt het contact met leveranciers
- Je bereidt betalingen aan leveranciers en fiscale overheden voor via bankplatformen zoals Isabel, klaar voor goedkeuring
- Je verwerkt alles tijdig en volgens de geldende fiscale en boekhoudkundige regelgeving
- Je ondersteunt de Senior Accountant en rapporteert over voortgang en aandachtspunten.
- Je biedt algemene administratieve ondersteuning binnen het team, zoals UBO-registraties en andere wettelijke verplichtingen.

Wat neem je mee?

- Je hebt minimum 3 jaar ervaring binnen accounts payable
- Je communiceert vlot in het Nederlands; kennis van het Frans is een pluspunt maar geen vereiste
- Je werkt nauwkeurig
- Deadlines schrikken je niet af
- Je bent een echte teamplayer, maar kan ook zelfstandig je verantwoordelijkheid nemen
- Je hebt een goede kennis van MS Office

Waar kan je op rekenen?

Bij BOMA krijg je de ruimte om te groeien, in een omgeving waar je jezelf kan zijn.

Je kan rekenen op:

- Een vast contract van onbepaalde duur
- Voltijds (39u/week) of 4/5e is mogelijk

- Marktconform salaris
- Bonusplan
- 20 + 6 vakantiedagen
- Maaltijdcheques
- Ecocheques
- Groepsverzekering
- Hospitalisatieverzekering (DKV)
- Fietsplan na 6 maanden in dienst
- Fun@Work: teamevents, teambuildings, personeelsfeesten, ...
- Ruime ontwikkelingsmogelijkheden via onze eigen BOMA Academy

Interesse?

Zie jij jezelf mee bouwen aan de toekomst van ons Finance team? Stuur je CV en motivatiebrief naar — we kijken ernaar uit je te leren kennen!

BOMA: Al 50 jaar in beweging. Wij maken schoonmaak simpel, slim en leuk.