

BOMA – Accountant A-Y

Werken bij BOMA, dat is kiezen voor meer dan cijfers alleen.

Bij BOMA zetten we niet alleen in op topkwaliteit in schoonmaak en hygiëne – we bouwen ook elke dag aan een **inspirerende werkplek** waar mensen het verschil maken. Als groeibedrijf met meer dan 50 jaar ervaring en meer dan 500 collega's in binnen- en buitenland, bieden we jou alle ruimte om te groeien en impact te maken.

Ben jij een gedreven financieel talent met een passie voor boekhouding én een neus voor optimalisatie? Hou je van structuur, nauwkeurigheid en werk je graag in een dynamisch team waar jouw initiatief gewaardeerd wordt? Dan is deze functie misschien wel jouw volgende stap.

Jouw functie als Accountant A-Y

Als Accountant A-Y neem je een groot deel van de boekhoudcyclus zelfstandig voor je rekening: van de verwerking van inkomende documenten tot de voorbereiding van de maand- en jaarafsluiting. Je doet dit voor verschillende ondernemingen binnen de groep. De Z, dus de eindcontrole, de complexere boekhoudkundige en fiscale dossiers en de finale afsluiting, ligt bij de Senior Accountant met wie je nauw samenwerkt. Bij afsluitaken en uitdagende vragen kan je steeds op zijn of haar begeleiding rekenen. Zo groei je stap voor stap richting een volledige A-Z-rol.

Concreet:

- Je verwerkt administratieve en boekhoudkundige documenten correct en tijdig, zoals aankoopfacturen en onkostennota's.
- Je ondersteunt de AP-accountant bij de leveranciersboekhouding en bent back-up waar nodig.
- Je staat in voor de reconciliatie van de grootboekrekeningen.
- Je werkt mee aan de maandafsluiting: afschrijvingen, voorraadmutaties, afgrenzings en provisies.
- Je stelt de maandelijkse btw-aangiftes op en dient ze in.
- Je ondersteunt de jaarafsluiting door rekeningen af te stemmen en detailoverzichten voor te bereiden.
- Je rapporteert aan de Senior Accountant over voortgang en aandachtspunten.

Wat neem je mee?

- Je hebt een bachelor of graduaat in Accountancy, of gelijkwaardige kennis door ervaring.
- Je hebt minimaal 3 jaar relevante ervaring in boekhouding en werkt zelfstandig.
- Je communiceert vlot in het Nederlands, een goede kennis Frans is mooi meegenomen maar geen must.
- Je werkt nauwkeurig, denkt analytisch en neemt initiatief.
- Deadlines schrikken je niet af.
- Je bent een teamplayer die ook zelfstandig verantwoordelijkheid opneemt.
- Je hebt een goede kennis van Excel.
- Ervaring met een specifiek boekhoudpakket is geen vereiste: bij BOMA werk je met een bedrijfsseigen

pakket, waarin we je grondig opleiden.

Waar kan je op rekenen?

Bij BOMA krijg je de ruimte om te groeien, in een omgeving waar je jezelf kan zijn. Je kan rekenen op:

- Een vast contract van onbepaalde duur
- Voltijds (39u) of 4/5 mogelijk
- Een competitief bruto maandsalaris en bonusplan
- Bedrijfswagen met laad- of tankkaart
- 20 wettelijke vakantiedagen + 6 ADV-dagen
- Maaltijdcheques en ecocheques
- Groepsverzekering en hospitalisatieverzekering (DKV)
- Fietsplan na 6 maanden
- 1 dag per week thuiswerken na je inwerkperiode
- Fun@Work: teamevents, teambuildings en personeelsfeesten
- Ruime opleidingsmogelijkheden via onze eigen BOMA Academy

Interesse in deze job als Accountant A-Y?

Zie jij jezelf al meebouwen aan de toekomst van ons Finance team? Stuur je cv en motivatie naar . We kijken uit naar je reactie!

BOMA – Al meer dan 50 jaar in beweging. Wij maken schoonmaak simpel, slim en leuk.